

Controller til Juliana Drivhuse A/S

August 2020

Spændende og afvekslende opgaver i en solid international virksomhed

Juliana Drivhuse leverer designprodukter, der bygger på enkelthed, æstetik og funktionalitet. Virksomheden udvikler, producerer og sælger produkterne på det europæiske marked. For at understøtte den fortsatte vækst og udvikling, styrkes økonomifunktionen med en Controller, der bl.a. skal bidrage til at skabe et endnu stærkere grundlag for strategiske og taktiske beslutninger.



Du kommer til at indgå i tæt samarbejde med CFO og to regnskabsassistenter i afdelingen, samt to kolleger i datterselskabet i England. Du bruger en del af din tid på controller-opgaver, hvor du får en central rolle i at omsætte data og tal til viden og beslutningsgrundlag, men du deltager samtidig i løsning af økonomifunktionens løbende økonomistyringsopgaver og support.

Dine arbejdsopgaver omfatter:

- Udarbejdelse af diverse økonomiske analyser, kalkulationer og statistikker, f.eks. i forhold til produktion, supplychain, produkter, sortiment mv.
- Aktiv rolle i indførelse af f.eks. fakturascanning og BI værktøjer
- Deltagelse i diverse økonomistyringsopgaver, herunder perioderapportering, årsregnskab, likviditetsstyring, budgettering, og indberetninger af moms, afgifter og statistikoplysninger til myndigheder i forskellige europæiske lande

Da økonomifunktionen også indbefatter IT, vil du i et vist omfang deltage i supportering og koordinering omkring virksomhedens systemer, herunder Office 365 og SAP Business One.

Bred økonomiprofil med interesse for hele værdikæden

Vi forestiller os, at du har en uddannelsesmæssig baggrund som f.eks. revisor, cand.merc., HD-regnskab eller tilsvarende. Samtidig har du allerede opbygget erfaring fra en produktionsvirksomhed med finansiell og/eller businesscontrolling, og kan se dig i en rolle, hvor du bringer begge sider i spil. Det vigtigste er, at du interesserer dig for controlling og den forretningsmæssige del jobbet, og du kobler dine analyser til virksomhedens finansielle nøgletal med din forståelse for sammenhængene og værdikæden i en produktionsvirksomhed.

Din arbejdsstil er struktureret og detaljeorienteret. Du trives med en hverdag med mange forskelligartede opgaver, og hvor der er mange bolde i luften, deadlines og ambitiøse mål. Som person er du en teamplayer, der bringer godt humør og bidrager til det sociale fællesskab. Du får en bred berøringsflade i organisationen, så gode kommunikations- og samarbejdsevner er en selvfølge.

IT er blandt dine interesseområder og spidskompetencer, og du er superbruger i Excel. Har du allerede kendskab til SAP Business One, PowerPivot og Power BI er det en fordel, men ikke et krav.

Du samarbejder med Julianas afdelinger i England, så engelsk i skrift og tale er et must, og du kan se frem til rejseaktivitet i et mindre omfang – primært til England.

Karrieremulighed i en spændende international virksomhed

Er du ambitiøs og klar til at tage næste skridt i din karriere i en bred, forretningsorienteret rolle, så er denne stilling noget for dig. Du får en god position i en spændende virksomhed, hvor du får muligheden for at arbejde hands-on med mange forskellige økonomiske discipliner. Samtidig kommer du til at indgå i en organisation, hvor der er korte beslutningsveje, og hvor du værdsætter og bidrager til et stærkt fællesskab.

Er du interesseret? Så kontakt Nancy Lohmann hos PeopleLink på nl@peoplelink.dk eller 66102015 for yderligere oplysninger, eller send os din ansøgning og dit CV via 'Søg Stillingen' hurtigst muligt.



Juliana Drivhuse A/S er én af verdens førende producenter af drivhuse til havefolket og er lige nu i en rivende udvikling. Juliana Drivhuse A/S beskæftiger 125 medarbejdere, heraf 65 i Danmark. Juliana Drivhuse A/S sælger og markedsfører varemærkerne: Halls, Eden, Juliana og Gabriel Ash.

Læs mere på www.juliana.com